

Принято на Педагогическом
совете МБДОУ «Детский сад №2
«Рябинка»
Протокол №5
От «27» августа 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ **о Педагогическом Совете** **МБДОУ «Детский сад №2 «Рябинка»** **с. Горнозаводска Сахалинской области**

1. Общие положения.

- 1.1. Педагогический Совет является постоянно действующим органом в образовательном учреждении для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.
- 1.2. В своей работе Педагогический Совет руководствуется
- Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»,
- Уставом МБДОУ «Детский сад №2 «Рябинка»

2. Задачи Педагогического Совета.

- 2.1. Реализация государственной политики по вопросам образования.
- 2.2. Направление деятельности педагогического коллектива детского сада на совершенствование образовательной работы.
- 2.3. Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

3. Функции Педагогического Совета.

- 3.1. Педагогический Совет обсуждает и утверждает план работы детского сада.
- 3.2. Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников детского сада, доклады представителей организаций, взаимодействующих с дошкольным учреждением по вопросам образования и воспитания дошкольников, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране жизни и здоровья детей и другие вопросы образовательной деятельности.
- 3.3. Принимает решение о проведении итогового контроля по результатам учебного года.
- 3.4. Разрабатывает общеобразовательную программу и программу развития.
- 3.5. Выбирает представителей для работы в Управляющий Совет.
- 3.6. Рассматривает состояние образовательного процесса, даёт оценку его результативности.
- 3.7. Выбирает председателя Педагогического Совета.
- 3.8. Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, обобщение опыта.

4. Состав Педагогического Совета и организация его работы.

- 4.1. В состав Педагогического Совета входят: заведующий детским садом, педагогические работники, председатель Управляющего Совета и представитель учредителя.
- 4.2. В необходимых случаях на заседании Педагогического Совета детского сада приглашаются представители общественных организаций, учреждений взаимодействующих с детским садом по вопросам образования, родители, представители юридических лиц, финансирующих детское учреждение. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем. Лица, приглашённые на заседание Педагогического Совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 4.3. Педагогический Совет избирает секретаря и председателя из своего состава на

учебный год. Секретарь работает на общественных началах.

4.4. Педагогический Совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы учреждения.

4.5. Заседания совета созываются, как правило, один раз в квартал в соответствии с планом работы МБДОУ.

4.6. Решения Педагогического Совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов, при равном количестве голосов решающим является голос председателя.

4.7. Организацию выполнения решений Педагогического Совета осуществляет заведующий детским садом, председатель и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического Совета на последующих его заседаниях.

5. Делопроизводство.

5.1. Заседания Педагогического Совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов выносимых на Педагогический Совет, предложения и замечания членов педагогического совета.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарём совета. Нумерация протоколов ведётся от начала. Книга протоколов постоянно хранится в делах учреждения и передаётся по акту.

5.3. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующим и печатью образовательного учреждения.

6. Права и ответственность Педагогического Совета.

6.1. Педагогический Совет имеет право: принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию. Приглашать представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования.

6.2. Педагогический Совет ответственен за:

-выполнение плана работы;

-принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;

-соответствие принятых решений законодательством Российской Федерации «Об образовании», о защите прав детства;

-утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения.